

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «КІРОВОГРАДСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ
ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ
МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДУ «Кіровоградський ОЦКПХ МОЗ»

07 листопада 2022 року № 287

(у редакції наказу ДУ «Кіровоградський
ОЦКПХ МОЗ»

18 грудня 2023 року №321)

МЕТОДОЛОГІЯ
оцінювання набутих знань, компетентностей та
практичних навичок працівників
сфери охорони здоров'я

Кропивницький - 2023

1. Загальні положення

1.1. Методологія оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, (далі - Методологія) визначає порядок комплексного оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, що беруть участь у заходах безперервного професійного розвитку, які розробляються, організуються або впроваджуються Державною установою «Кіровоградський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» (далі - Установа).

1.2. Метою впровадження Методології є впорядкування системи контролю якості набутих знань, компетентностей та практичних навичок, забезпечення об'єктивності оцінки, контролю та мотивації працівників сфери охорони здоров'я, які беруть участь у заходах безперервного професійного розвитку.

1.3. Методологію розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійний розвиток працівників», Постанови Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 р. №725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 22 лютого 2019 № 446 «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів» (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 березня 2019 року за № 293/33264, «Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я», затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 № 725.

1.4. У Методології терміни та поняття вживаються у такому значенні:

Викладач - особа, що здійснює проведення Заходів БПР із використанням Матеріалів Заходу БПР.

Заходи безперервного професійного розвитку (далі - Заходи БПР) - освітні заходи медичного, реабілітаційного та/або фармацевтичного спрямування, метою яких є підтримання або підвищення рівня професіоналізму і розвиток індивідуальної медичної практики для задоволення потреб пацієнтів та оптимізації функціонування сфери охорони здоров'я, що розробляються та/або організуються та/або впроваджуються Установою.

Матеріали Заходу БПР - навчальні, методичні та інші матеріали, інструменти оцінювання знань, що мають паперову та/або електронну форму та використовуються в процесі проведення Заходу БПР з метою набуття Учасниками знань, компетентностей та практичних навичок та/або перевірки такого набуття.

Підсумкова оцінка - показник, що відображає успішність опанування Учасником теоретичних знань та практичних навичок у процесі здійснення БПР, виміряний у балах та/або відсотках.

Розробник Матеріалів - особа, залучена до розробки Матеріалів Заходу БПР з метою використання їх у проведенні Заходів БПР.

Уповноважена особа з питань БПР - особа, відповідальна за процес впровадження заходів безперервного професійного розвитку, що розробляються та/або організуються Установою.

Визначення Уповноваженої особи з питань БПР відбувається відповідним Наказом Установи

Учасники – працівники сфери охорони здоров'я, до яких належать лікарі, провізори, молодші спеціалісти (фахові молодші бакалаври, молодші бакалаври, бакалаври) з медичною освітою, які беруть участь у Заходах БПР з метою набуття знань, компетентностей та професійних навичок.

Інші терміни вживаються у Методології у значенні, наведеному в Положенні про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, затвердженому Постановою Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 р. №725.

1.5. Провайдер забезпечує із застосуванням електронних технологій процедури визнання результатів навчання, здобутих за програмами освіти, що включає ідентифікацію програми, внутрішнє оцінювання результатів навчання або оцінювання незалежними оцінювачами, засвідчення результатів навчання

1.6. Методологія застосовується до всіх видів Заходів БПР, що організуються та/або впроваджуються Установою, зокрема, але не виключно майстер-класи, симуляційні тренінги чи тренінги з оволодіння практичними навичками, тренінги, семінари, фахові (тематичні) школи, наукові та/або науково-практичні конференції (у тому числі конгреси, з'їзди, симпозіуми) тощо.

2. Порядок оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок

2.1. Оцінювання знань, компетентностей та практичних навичок, набутих Учасником під час проходження Заходу БПР, може здійснюватися з допомогою інструментів оцінювання, що мають тільки електронну форму та входять до Матеріалів Заходу БПР.

2.2. До інструментів оцінювання належать:

тестові запитання з однією або кількома правильними відповідями; відкриті запитання, що передбачають короткі відповіді (до однозначного речення);

відкриті запитання, що передбачають розгорнуту відповідь;

оцінка набутих знань, компетентностей та практичних навичок Викладачем із використанням формалізованих опитувальників або перелік (чек-листів) оцінки, підготовлених Розробником Матеріалів.

2.3. Інструменти оцінювання є невід'ємною частиною Матеріалів Заходу БПР та розробляються Розробником Матеріалів з урахуванням

навчальних цілей Заходу БПР та з дотриманням принципів, наведених у п.3.2. Методології.

2.4. Для оцінювання знань, компетентностей та практичних навичок, набутих Учасником під час проходження Заходу БПР, можуть використовуватися набори з різних інструментів оцінювання, зазначених у пункті 2.2. цього Положення. Вагу кожного із інструментів у Підсумковій оцінці визначає Розробник Матеріалів та/або Викладач Заходу БПР.

2.5. Результат оцінювання знань, компетентностей та практичних навичок фіксується як Підсумкова оцінка та повідомляється Учаснику Заходу БПР.

2.6. Оцінювання знань, компетентностей та практичних навичок, набутих Учасником під час проходження Заходу БПР здійснюється автоматично з використанням електронних ресурсів.

2.7. Використання інших інструментів оцінювання знань, компетентностей та практичних навичок, набутих Учасником під час проходження Заходу БПР допускається за умови погодження їх використання Викладачем у Установі та попередження Викладачем Учасників.

3. Принципи та критерії оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок

3.1. Під час проведення заходу Провайдером забезпечено контроль участі працівників сфери охорони здоров'я, оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок

3.2. Під час оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок Учасників Заходу БПР мають дотримуватися принципи однозначності, об'єктивності та структурованості.

3.2.1. Принцип однозначності передбачає, що завдання інструментів оцінювання повинні мати чітке та однозначне формулювання та якомога менше допускати вірогідності різноманітності трактувань змісту завдань Учасниками та/або Викладачами.

3.2.2. Принцип об'єктивності передбачає мінімізацію впливу Розробника Матеріалів, Викладача, інших Учасників тощо на Підсумкову оцінку.

3.2.3. Принцип структурованості передбачає, що зміст інструментів оцінювання відповідає викладеному Викладачем та/або опанованому Учасником в ході Заходу БПР змісту навчання.

3.3. Дотримання принципу об'єктивності забезпечується використанням відсоткової та/або бальної шкали для Підсумкової оцінки та обов'язковим використанням електронних інструментів оцінювання.

3.4. Розрахунок Підсумкової оцінки обов'язково здійснюється автоматично із використанням електронних ресурсів.

3.5. У заходах, що проводяться Установою/Провайдером в он-лайн формі теоретичного та практичного формату використовується тестова форма оцінювання. Тести розробляються та затверджуються під кожен захід окремо.

3.6. На майстер-класах, симуляційних тренінгах чи тренінгах з оволодіння практичними навичками, тренінгах практичного формату використовується тестова форма оцінювання. Тести розробляються та затверджуються під кожен захід окремо.

3.7. Тестування складається з питань, що включають від 10 тестових запитань, в яких є тільки 1 правильна відповідь.

3.8. До нарахування балів за участь в освітніх заходах БПР допускаються учасники, які не менше 80% і більше правильних відповідей при тестуванні.

3.9. До нарахування балів за участь в освітніх заходах БПР допускаються учасники, які дали не менше 60% правильних відповідей на запитання форми оцінювання та виконали практичні завдання з використанням симуляторів або манекенів, якщо такі передбачались за змістом тренінгу/майстер-класу тощо.

3.10. В разі позитивної оцінки знань, компетентностей та практичних навичок Учасник отримує документ (сертифікат), який підтверджує результати навчання.

3.11. Нарухування балів безперервного професійного розвитку працівникам сфери охорони здоров'я здійснюється, відповідно до критеріїв, визначених Наказами МОЗ України.

4. Порядок оскарження Підсумкової оцінки Заходу БПР та умови перездачі

4.1. Для Заходів БПР, що передбачають особисту участь Учасника у місці проведення, кожен Учасник, Підсумкова оцінка якого за результатами проходження Заходу БПР є нижчою за показник, що дозволяє вважати Учасника таким, що успішно завершив навчання, має право звернутися до Викладача з проханням надати роз'яснення щодо змісту інструментів оцінювання не пізніше дати та часу завершення Заходу, зазначеного у програмі Заходу БПР, або до Уповноваженої особи з питань БПР на електронну адресу Установи kirolcdsesu@gmail.com впродовж одного робочого дня після завершення заходу.

4.2. Для Заходів БПР, що проводяться за дистанційною формою навчання з використанням електронних навчальних ресурсів, кожен Учасник, Підсумкова оцінка якого за результатами проходження Заходу БПР є нижчою за показник, що дозволяє вважати Учасника таким, що успішно завершив навчання, має право звернутися з проханням надати роз'яснення щодо змісту інструментів оцінювання до Уповноваженої особи з питань БПР на електронну адресу Установи kirolcdsesu@gmail.com впродовж одного робочого дня після завершення Учасником навчання.

4.3. У разі, якщо Уповноваженою особою з питань БПР встановлено факт технічної та/або змістової помилки в змісті інструменту оцінювання, що призвела до зниження Підсумкової оцінки Учасника, Уповноважена особа з питань БПР повинна вжити заходів для перерахування Підсумкової оцінки відповідного Учасника із зарахуванням питання, в якому встановлено помилку як такого, на яке було дано правильну відповідь.

4.4. В усіх інших випадках Учасник Заходу БПР, який вважає власну Підсумкову оцінку такою, що не відображає набутих знань, компетентностей та практичних навичок, має право оскаржити рішення до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду у порядку, встановленому законодавством.

4.5 Повторне складання завдань оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок не передбачається.

Ⅴ. Прикінцеві положення

5.1. Контроль за виконанням даної Методології здійснюють посадові особи Установи/Провайдера в межах своїх повноважень.

5.2. Всі зміни та доповнення до даної Методології вносяться шляхом видання відповідного наказу за підписом генерального директора та затвердження нової редакції.

5.3. Після затвердження Методології у новій редакції попереднє Методологія втрачає свою юридичну силу.